ПРАВИЛНИК
за забрането користење на мобилни уреди за време на наставата во ООУ „Живко Чинго“ – с.Велгошти, Охрид

Член 1

Со овој правилник се уредува начинот на користење, чување и одземање на мобилни уреди од страна на учениците за време на наставата во основното училиште ООУ „Живко Чинго“ – с.Велгошти, Охрид.

Член 2

Целта на правилникот е обезбедување безбедна, продуктивна и ненарушена настава, како и намалување на одвлекувањето на вниманието кај учениците.

Член 3

Учениците се должни своите мобилни уреди да ги оставаат во наставничката канцеларија на дежурниот наставник пред почетокот на наставата.

Член 4

Мобилниот уред може да се земе од наставничката канцеларија само доколку наставникот што ја реализира наставата информира дека уредите ќе бидат потребни за наставни цели.

Член 5

Телефоните од наставничката канцеларија може да ги земе само дежурниот ученик по претходна согласност на наставникот.

Член 6

Строго е забрането користење на мобилни уреди во текот на час, одмор, активности и сите други форми на воспитно-образовна работа, освен кога наставникот даде дозвола.

Член 7

Секој наставник/стручен соработник има право да одземе мобилен уред доколку затече ученик како користи мобилен телефон спротивно на правилата.

Член 8

Одземениот мобилен уред се доставува во службата на училиштето, каде се заведува и се чува до негово подигнување.

Член 9

Одземениот мобилен уред може да го подигне само родител/старател на ученикот.

Член 10

Родителот/старателот е должен да потпише изјава за подигнување на уредот, со што се задолжува да разговара со ученикот за почитување на правилата.

Член 11

Забрането е користење на мобилен уред за време на час и од страна на наставниците и стручните соработници, освен кога употребата е неопходна за реализирање на наставни или административни активности поврзани со наставниот процес.

Член 12

Правилникот стапува на сила по неговото усвојување на наставнички совет.

Член 13

За спроведувањето на правилникот одговорни се одделенските раководители, стручната служба и директорот на училиштето.

Претседател на Училишен одбор

/________________/

Магдалена Билбилоска

Образец 1: Евиденција за одземен мобилен уред

Реден број	Датум	Име и презиме на ученик	Одделение	Причина за одземање	Опис на уред (модел/боја)	Лице кое што го одзело	Потпис
1							
2							

Ред. број	Датум	Име и презиме на	Одделение	Причина за одземање	Опис на уред (модел/ бој)	Лице кое што го	Потпис

Образец 2: Прием на одземен уред во службата

Датум на прием: ______________________

Време: ______________________________

Име и презиме на ученик: __________________________

Одделение: __________________________

Опис на уред: ________________________

Предаден од (наставник): __________________________

Примил (стручна служба): __________________________

Потпис: __________________________

Образец 3: Записник за подигнување на мобилен уред

Јас, ____ (име и презиме), родител/старател на ученикот ____, од ________ одделение, денес на датум ____________ го подигнав одземениот мобилен уред.

Потврдувам дека сум запознаен/а со причината за одземање и се обврзувам да разговарам со ученикот за почитување на училишните правила.

Датум: __________________

Потпис на родител/старател: __________________

Потпис на стучен соработник: __________________